

Coordonnateur Unité de Gestion Consortium Pro-Act

Project Title:	REAVAN
Work Location:	Chad – Biltine
Other Possible Locations:	Guera, Wadi Fira et Ouaddaï
Expected Travel:	up to 50%
Contract Type:	Term contract (determinate)
Length of Term Contract:	1 an (renouvelable)
Application Deadline:	

CARE Canada is committed to employment equity, welcomes diversity in the workplace and encourages applications from all qualified applicants. Recruitment-related accommodations for persons with disabilities are available on request.

CARE Canada est engagée en matière d'équité à l'emploi, valorise la diversité et encourage tous les candidats qualifiés à soumettre leur candidature. Des accommodations reliées aux activités de recrutement sont disponibles sur demande pour les personnes ayant un handicap.

Description

1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION DE LA MISSION ET DU POSTE :

CARE International est présent au Tchad depuis 1974 et intervient auprès des populations locales et des réfugiées dans les régions situées au Centre, à l'Est, et au Sud du pays et ce, par l'entremise de ses différentes bases installées à Biltine, Goré, Maro et Haraze. Le bureau national est à N'Djamena. CARE vient d'ouvrir une base à Bol, dans la région du Lac, en consortium avec d'autres organisations humanitaires pour répondre à la crise du conflit armé dans la région du Lac.

Dans sa stratégie de 2014-2018, les interventions de CARE Tchad sont axées autour des trois priorités programmatiques à savoir : (1) le renforcement de la résilience des femmes et filles vulnérables aux changements climatiques ; (2) Le droit et autonomisation des femmes et des filles ; et (3) la réponse humanitaire, et en transversal, l'égalité homme-femme ainsi que la gouvernance. L'approche de travail/rôle de CARE sera essentiellement centrée sur l'introduction de nouveaux modèles programmatiques porteurs d'innovations et d'impact, sur le partenariat renforcé avec les parties prenantes et autres organisations, sur les institutions locales et la société civile, sur la mise à l'échelle et sur le plaidoyer.

Oxfam est présent au Tchad depuis plus d'une quarantaine d'années. La stratégie d'Oxfam au Tchad se concentre sur 3 objectifs stratégiques à travers lesquels pourront s'opérer des changements au niveau individuel, au niveau des ménages, des communautés, des organisations et des institutions qui contribueront à atteindre la vision.

Les femmes, les hommes et les enfants vulnérables augmentent leur résilience face aux chocs en renforçant leurs capacités de préparation, de prévention et de mitigation des risques et en exerçant leurs droits à la protection et à une assistance appropriée en cas de crise

Les femmes et les hommes ruraux et péri urbains, organisés au sein de leurs exploitations familiales et dans leurs structures faitières, exercent durablement leurs droits aux moyens d'existence à travers leur accès, leur contrôle et la valorisation des ressources et leur influence dans les politiques et programmes de développement.

Un environnement de bonne gouvernance économique garantissant le contrôle citoyen, la redevabilité, la responsabilité sociale et le partage équitable des ressources.

Le projet vise à soutenir 15 000 ménages (105.000 personnes environ, pour une taille moyenne de 7 personnes par ménage) agro-pastoraux et pastoraux qui seront choisis parmi les plus affectés par l'insécurité alimentaire et nutritionnelle ces dernières années dans les départements de Biltine (Wadi Fira), Département de Ouara (Ouadaï) et le département Mangalmé (Guera). Par ailleurs, CARE, OXFAM et leurs partenaires locaux comptent continuer à appuyer les ménages les plus vulnérables en déficit de moyens d'existence et/ou déficit de survie au travers de futures interventions humanitaires telles que celles mises en place actuellement dans la zone avec les financements DG ECHO, PAM et OFDA.

Les 15 000 ménages ciblés, sont répartis dans trois régions de la bande Sahélienne du Tchad, les plus touchées par l'insécurité alimentaire et nutritionnelle, notamment la région de Guéra avec 54% de taux d'insécurité alimentaire globale et 21,2% de prévalence de la malnutrition globale, la Région de Wadi Fira avec 49,7% d'insécurité alimentaire globale et 18% de malnutrition aigüe globale et la région de Oudaï avec 14,8% d'insécurité alimentaire globale et 17,9% de malnutrition aigüe globale. Les départements ciblés par le projet, font partie des classés en « Phase Crise », selon les résultats du cadre harmonisé publiés en mars 2016, notamment le département de Biltine (Wadi Fira) ; le département de Wayi (Ouadaï) et le département de Mangalmé (Guéra).

Le/la Coordinatrice de l'Unité de Gestion du Consortium est la personne clef assurant le leadership de la gestion opérationnelle de ce projet en vue d'assurer: la cohérence du projet et de coordonner les actions de CARE et OXFAM, la facilitation des contacts et communication avec les différents acteurs sur le terrain, la supervision du respect du protocole d'entente et des engagements envers le bailleur. Il assure une communication régulière avec les membres Comité de Pilotage du Projet.

Objectif du Projet : L'objectif global : La sécurité alimentaire et nutritionnelle est assurée d'une manière durable à travers la promotion d'une agriculture innovante et « Intelligente » face au climat.

2. SUPERVISION DU POSTE : Le Coordonnateur de l'unité de Gestion du Consortium sera supervisé par la Directeur des Programme de CARE au Tchad. Le coordonnateur du Consortium interagira en interne avec le service support et le programme de CARE international et en externe avec Oxfam, les bailleurs de fonds et toutes les autorités nationales et locales.

3. RESPONSABILITES PRINCIPALES DU POSTE :

Le Coordinateur de l'Unité de Gestion du Consortium est le chef d'équipe de 4 membres de l'Unité de gestion (Expert Suivi-Evaluation, Expert Sécurité, Administrateur Logisticien et un Chauffeur). Il est responsable de la Coordination et de la qualité de la gestion du projet à travers une communication constante et efficiente entre les différents membres du consortium. Il a la responsabilité de la mise en place d'un cadre d'échange et de partage sur les leçons apprises et les bonnes pratiques entre les membres.

Sa fonction de base est d'assurer: une programmation de qualité, une gestion efficace des ressources (humaines, logistiques et financières). Il doit établir et favoriser des relations de qualité avec les bailleurs, les autres membres du Consortium, le CMP (CARE Autriche), les bénéficiaires, les partenaires et les autorités, tout en assumant la responsabilité du plaidoyer. Il prépare et organise les réunions du comité du pilotage du consortium composé des chefs de mission.

Le Coordonnateur de l'Unité de Gestion constitue l'interface entre CARE et OXFAM. Il est responsable de la consolidation et de la soumission des rapports selon une périodicité convenue contractuellement.

4. TÂCHES SPÉCIFIQUES

4.1 Coordonner les interventions du Programme en relation avec les 2 membres du Consortium en vue d'assurer sa mise en œuvre selon les objectifs (60%)

Coordonne la mise en œuvre du programme conformément au contrat approuvé par le bailleur, aux plans d'actions et au budget, et ce, de manière cohérente;

Représente le programme auprès des autorités, des acteurs humanitaires et du bailleur;

Participe à toute rencontre jugée utile, au niveau national ou international, pour la mesure et la démonstration de l'impact pour le programme;

Est le porte-parole du consortium pour toutes rencontres/activités en lien avec les interventions du Consortium;

Organise les réunions périodiques de planification et d'échange avec les responsables de projet des membres du consortium;

Coordonne et facilite la communication entre les membres du consortium afin d'assurer une gestion harmonisée des activités;

Prépare et organise les réunions de planification et d'évaluation périodiques ainsi que celles du comité de pilotage;

Crée les conditions favorables pour les échanges et le partage des leçons apprises et favorise l'apprentissage entre les membres;

Assure la bonne qualité de la planification des projets;

Valide, suit et évalue le travail du personnel sous sa supervision;

Apporte appui et conseil dans l'identification des partenaires locaux, dans la contractualisation des accords, dans la mise en œuvre de qualité des projets, dans le respect des normes du bailleur (PRAG correspondante) et dans le Suivi et Évaluation;

4.2 Assure le bon reportage du programme selon les contrats et la documentation des leçons apprises et résultats du Programme (20%)

Assure la centralisation, la revue et la compilation des rapports périodiques et annuels envoyés par les différents membres du consortium à soumettre conformément au canevas de rapportage indiqué par le bailleur et en respectant les délais du bailleur;

Appuie l'Expert Suivi-évaluation dans la préparation et l'organisation des évaluations (Etude de base, mi-parcours et final);

Appuie l'Expert Sécurité dans le processus du suivi de la situation Sécuritaire et dans la gestion des relations avec les autres membres du Consortium sur le respect des règles sécuritaires;

Entreprind des missions/visites sur le terrain afin d'évaluer les conditions de mise en œuvre des sites d'interventions membres du Consortium;

Assure (en lien avec l'Expert Suivi-Évaluation et Apprentissage) la coordination de la centralisation des informations et données afin d'évaluer l'impact des activités et supporte le plaidoyer (local, national, international, bailleur);

Rend compte régulièrement au Comité de Pilotage des blocages éventuels dans la mise en œuvre du Projet et/ou des conditions de collaborations entre les membres du Consortium pour trouver des solutions appropriées;

4.3 Coordonne l'utilisation de toutes les ressources techniques pour le consortium (15%)

Assure la régularité des demandes de fonds auprès du bailleur en collaboration avec les finances de CARE Tchad, CARE France et les Responsables Administratifs et financiers des agences membres du Consortium;

Assure que les membres du Consortium transmettent dans le délai requis leurs demandes de transferts de fonds à CARE;

Assure l'utilisation rationnelle des ressources gérées par l'unité de Gestion;

Assure une saine gestion des suivis budgétaires de tous les membres du Consortium;

Élabore et/ou assure le contrôle de qualité des termes de références pour la sélection des prestataires de services notamment dans le cadre de la gestion de la base du Consortium;

Assure le respect des conditions d'une gestion saine et équitable des ressources de la base du Consortium à Biltine en lien avec l'Administrateur Logistique.

4 .4 Assurer d'autres responsabilités ou tâches qui lui sont confiées par son superviseur (5%)

5. CONDITIONS DE TRAVAIL:

Le poste sera basé à Biltine avec des fréquents déplacements dans les trois régions d'interventions (Guera, Wadi Fira et Ouaddaï) en appui aux équipes des projets et à N'Djamena pour participer aux réunions du Comité de Pilotage et autres rencontres jugées nécessaires;

Le/la coordinateur (trice) de l'Unité de Gestion évoluera sous la supervision directe de la Directeur des Programmes de la Mission de CARE Tchad. Il/elle appuiera de façon active son superviseur dans l'évaluation de ses performances administratives, financières et programmatiques.

Il/elle entretiendra des relations de travail avec le Directeur Adjoint Support de CARE Tchad, les Chefs de Piliers et le Directeur Pays.

Il/elle entretiendra des bonnes relations de travail avec les chefs de projets des Agences membres du Consortium, du responsable de programme Guera/Oxfam et du coordinateur MESA Oxfam.

6. QUALIFICATIONS MINIMALES, EXPERIENCES ET APTITUDES PROFESSIONNELLES REQUISES

Éducation: au minimum BAC+5 (e.g. Master 2) dans les disciplines pertinentes (Sciences Agronomiques, Hydrauliques, Économie Rurale, Sciences Sociales, Science de l'Administration... ou une combinaison équivalentes d'expériences, etc.);

Un minimum de 5 ans d'expérience de gestion et mise en œuvre des programmes d'urgence dans les pays en développement. L'expérience du contexte de travail au Tchad et/ou au Sahel serait un atout majeur;

Expérience de 3 ans avec une ONG International à titre d'expatrié;

Avoir une expérience de contact avec les bailleurs de fonds. La connaissance des procédures de l'UE et/ou d'ECHO est une exigence de ce poste;

Avoir une grande expérience dans la gestion d'un Consortium impliquant au moins 2 Organisations et des projets des volumes financiers de minimum 3-4M d'euros;

Une expérience prouvée de mise en œuvre des programmes d'urgence dans un contexte de complexité sécuritaire et logistique élevé;

Avoir une forte capacité et aptitude de communication interpersonnelle y compris le développement des relations de collaboration productive avec le personnel et les acteurs externes;

Démontrer une habilité à gérer des plans de travail et des priorités et à travailler de manière autonome dans un environnement de stress et avec des moyens limités;

Avoir une excellente aptitude linguistique et une maîtrise parfaite du Français et de l'anglais à l'écrit et à l'oral;

Avoir une excellente maîtrise de l'outil informatique : EXCEL, Word, Power point, autres logiciels de gestion des bases de données (SPSS ; Sphinx, etc.).

Supervision et Gestion de Personnel	
Nombre de Personnel International gérés par cette position	0
Nombre de staff National sous sa responsabilité	5

La présente description de poste pourrait être amenée à changer selon l'évolution du contexte dans la zone du projet.